



Leitung (m/w/d) der Zensus-Erhebungsstelle

Im **Büro des Oberbürgermeisters** der Stadt Aschaffenburg wird eine Leitung der Zensus-Erhebungsstelle in **Vollzeit** spätestens zum 01.09.2021 befristet bis zum 31.03.2023 gesucht.

Eine unbefristete Weiterbeschäftigung ist nach Abschluss des Zensus in einem anderen Arbeitsbereich bei entsprechender Flexibilität und geeigneter freier Stelle grundsätzlich möglich.

Im Jahr 2022 wird in Deutschland erneut der Zensus durchgeführt. Dabei werden Daten zur Bevölkerung, zur Erwerbstätigkeit und zum Wohnungsbestand der Aschaffenburgischen Haushalte erhoben. Zur Vorbereitung, Koordination, Durchführung und Nachbereitung des Zensus wird eine kommunale Erhebungsstelle eingerichtet.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere

- Konzeption, Aufbau und Betrieb der Zensus-Erhebungsstelle
- Vorbereitung und Durchführung des Zensus im Stadtgebiet in Abstimmung mit dem Statistischen Landesamt
- Durchführung der Haushaltsstichproben und Erhebungen in den Sonderbereichen
- Gewinnung und Schulung der Erhebungsbeauftragten (Interviewer/innen)
- Aktive Mitarbeit in landesweiten Arbeitskreisen
- Sicherstellung der termin- und qualitätsgerechten Aufgabenerfüllung sowie des Datenschutzes
- Öffentlichkeitsarbeit zum Zensus 2022

Wir erwarten:

- ein abgeschlossenes Studium Public Management (B.A.), einen Abschluss zum/zur Diplom-Verwaltungswirt/in, einen Abschluss des Beschäftigtenlehrgangs II (vorher Angestelltenlehrgang II) oder einen Studienabschluss im Bereich Sozialwissenschaften oder Geografie
- sichere Anwendung von MS-Office und der gängigen IT-Verfahren
- Spaß am Umgang mit Daten
- selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- Kommunikations- und Organisationsfähigkeiten

Erfahrungen in der Arbeit mit Verwaltungsregistern und im Melderecht sind wünschenswert.

Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD). Die Eingruppierung erfolgt entsprechend der persönlichen Qualifikation bis in Entgeltgruppe 10 TVöD. Schwerbehinderte (bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen eine Kopie des Schwerbehindertenausweises bei) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt. Nähere Informationen zur Stadt Aschaffenburg als Arbeitgeber sowie Hinweise bezüglich Ihrer persönlichen Daten im Bewerbungsverfahren finden Sie auf www.aschaffenburg.de.

Weitere Informationen zur Stelle erhalten Sie bei:

Herrn Oliver Theiß

Tel. 06021/330 1380

Büro des Oberbürgermeisters

Ihre **aussagekräftige Bewerbung** mit den üblichen Unterlagen senden Sie bitte bis **26.02.2021**, bevorzugt per E-Mail (PDF-Datei, max. 7 MB), an: bewerbung@aschaffenburg.de, oder schriftlich an:

Stadt Aschaffenburg | Amt für zentrale Dienste | Postfach 10 01 63 | 63701 Aschaffenburg